

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH

**Załącznik do Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania
w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym im. UNICEF w Słupsku**

I. EGZAMIN ÓSMOKLASISTY W OSTATNIM ROKU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ, EGZAMIN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM

§1

1. W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem ósmoklasisty”.

1) Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.

2) Egzamin ósmoklasisty w latach szkolnych 2018/2019, 2019/2020 2020/2021 obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:

a) Język polski

b) Matematykę

c) Język obcy nowożytny

3) Egzamin ósmoklasisty od roku szkolnego 2021/2022 obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:

a) Język polski

b) Matematykę

c) Język obcy nowożytny

d) Jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia

2. W roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 w klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym”.

1) Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:

a) w części pierwszej – humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;

b) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;

c) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

2) Czas trwania egzaminu gimnazjalnego będzie wynosił odpowiednio:

a) w części pierwszej – humanistycznej – test z języka polskiego 90 minut oraz test z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie 60 minut;

b) w części drugiej – matematyczno-przyrodniczej – test z matematyki 90 minut oraz test z przedmiotów takich jak biologia, chemia, fizyka, geografia 60 minut;

c) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego - na poziomie podstawowym 60 minut oraz na poziomie rozszerzonym również 60 minut.

3. Harmonogram przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego ustala dyrektor Komisji Centralnej i ogłasza go na stronie internetowej Komisji Centralnej nie później niż do dnia 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i egzamin gimnazjalny.

4. Do egzaminu ósmoklasisty z języka nowożytnego i części trzeciej egzaminu gimnazjalnego uczeń przystępuje z tego języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

5. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i egzamin gimnazjalny, pisemną deklarację:

1) wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do:

a) egzaminu ósmoklasisty

b) części trzeciej egzaminu gimnazjalnego;

2) informującą o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

6. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

7. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki ustawy o systemie oświaty. Opinia poradni powinna być wydana nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty/egzamin gimnazjalny, w przypadku uczniów przystępujących do sprawdzianu nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej. Opinia ta powinna zostać przedłożona dyrektorowi szkoły do 15 października roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest egzamin gimnazjalny.

8. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu

gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

9. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.

10. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego.

11. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

12. Indywidualne przypadki uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością rozwiązuje dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej.

13. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do zapoznania rodziców (opiekunów prawnych) ucznia z możliwymi dostosowaniami formy i warunków sprawdzianu/egzaminu nie później niż do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym odbywa się egzamin ósmoklasisty lub egzamin gimnazjalny.

§2

1. O odpowiednie dostosowanie formy i warunków egzaminu rodzice/opiekunowie prawni ucznia występują pisemnie do dyrektora szkoły w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian lub egzamin gimnazjalny. Wniosek musi być udokumentowany odpowiednią opinią/orzeczeniem poradni lub zaświadczeniem lekarskim. W przypadkach losowych orzeczenie lub zaświadczenie lekarskie rodzice/opiekunowie mogą przedstawić w terminie późniejszym, niezwłocznie po jego otrzymaniu.

2. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego do potrzeb uczniów, o których mowa w §17 ust. 7, 8 i 9 odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.

3. Przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego, nie później niż na 2 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego, może powołać zastępcę przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego spośród nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

4. W przypadku, gdy egzamin ósmoklasisty lub część egzaminu gimnazjalnego mają być przeprowadzone w kilku salach, przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego powołuje zespoły nadzorujące przebieg sprawdzianu lub danej części egzaminu gimnazjalnego w poszczególnych salach.

5. W skład zespołu nadzorującego wchodzi, co najmniej 3 osoby, w tym:

- 1) przewodniczący;
- 2) co najmniej dwóch nauczycieli, z których co najmniej jeden jest zatrudniony w innej szkole lub w placówce.

§3

1. Dla uczniów wymienionych w §17 ust. 7,8,9 stosownie do ich potrzeb przygotowane są zróżnicowane w formie zestawy egzaminacyjne.

2. Uprawnieni uczniowie, o których mowa w §17 ust. 7,8,9 mogą skorzystać z pełnego dostosowania warunków egzaminacyjnych tzn. z dostosowanego zestawu egzaminacyjnego.

3. Dla uczniów, o których mowa w §17 ust. 7,8,9 czas trwania każdej części egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony. Czas, o jaki może zostać przedłużona każda część sprawdzianu lub każdy zakres albo poziom odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, określa dyrektor Komisji Centralnej w szczegółowej informacji.

4. Wyniki egzaminu ósmoklasisty są wyrażane w procentach i na skali centylowej, obejmują:

- 1) Wynik z języka polskiego.
- 2) Wynik z matematyki
- 3) Wynik z języka obcego nowożytnego
- 4) Wynik z przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historii

5. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w procentach i na skali centylowej dla zadań z zakresu:

- 1) języka polskiego;
- 2) historii i wiedzy o społeczeństwie;
- 3) matematyki;
- 4) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
- 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym;
- 6) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku, gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

6. Wyniki egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego wyrażone w procentach ustala komisja okręgowa.

7. Wyniki egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego na skali centylowej ustala Komisja Centralna na podstawie wyników ustalonych przez komisje okręgowe.
8. Wyniki egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego ustalone przez komisję okręgową są ostateczne.
9. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał egzaminu ósmoklasisty lub egzamin gimnazjalny, przystępuje do egzaminu ósmoklasisty, egzaminu gimnazjalnego lub odpowiedniej części tego egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
10. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 6
11. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia (słuchacza) z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia albo słuchaczem.
12. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) albo słuchaczowi do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
13. Wynik egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły i nie odnotowuje się go na świadectwie ukończenia szkoły.
14. Wyniki egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
15. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 11, dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) wraz ze świadectwem ukończenia szkoły.
16. Dokumentację egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego przechowuje się według zasad określonych w odrębnych przepisach.

II. EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

§4

1. Egzamin zawodowy jest przeprowadzany jeden raz w ciągu roku szkolnego w okresie od czerwca do sierpnia, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej. Termin egzaminu zawodowego dyrektor CKE ogłasza na stronie internetowej CKE, nie później niż na 4 miesiące przed terminem egzaminu zawodowego.
2. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie są oceną poziomu opanowania przez ucznia/zdającego wiedzy i umiejętności z zakresu danej kwalifikacji, opisanej w podstawie programowej kształcenia w zawodach.
3. Uczeń lub absolwent, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego, składa pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego odpowiednio w zawodzie, w którym się kształcił lub w zawodzie, w którym ukończył kształcenie nie później niż do dnia 20 grudnia roku szkolnego, w którym zamierza przystąpić do egzaminu.
4. Uczeń lub absolwent składa deklarację tylko w zakresie jednej kwalifikacji.
5. Absolwent, który ukończył szkołę we wcześniejszych latach składa deklarację dyrektorowi szkoły, którą ukończył. Deklaracja ta jest przechowywana w dokumentacji egzaminu zawodowego w szkole.
6. Osoby, które złożyły deklarację i nie przystąpiły do egzaminu zawodowego lub odpowiedniej części pisemnej lub praktycznej, przerwały egzamin zawodowy albo nie uzyskały wymaganej do zdania liczby punktów z danej części egzaminu, mają prawo przystąpić do egzaminu zawodowego lub odpowiedniej części tego egzaminu w kolejnych terminach jego przeprowadzania, tj. najwcześniej za rok od przystąpienia do egzaminu lub jego części.
7. Uczniowie lub absolwenci ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu zawodowego w warunkach i formie dostosowanych do ich indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
8. Opinię uczeń przekazuje dyrektorowi szkoły wraz z deklaracją.
9. Zdający, przystępuje do części pisemnej i praktycznej egzaminu zawodowego w szkole, w której się uczy. W uzasadnionych przypadkach dyrektor OKE może wskazać inną

szkołę lub placówkę, w której zdający przystąpi do części pisemnej lub praktycznej egzaminu zawodowego.

10. Absolwenci zasadniczych szkół zawodowych przystępują do części teoretycznej i praktycznej egzaminu zawodowego w szkole, którą ukończyli, lub w innej uprawnionej placówce posiadającej upoważnienie dyrektora OKE do zorganizowania egzaminu dla danej kwalifikacji. W uzasadnionych przypadkach dyrektor OKE może wskazać inną szkołę/placówkę, w której zdający przystąpi do części teoretycznej i praktycznego egzaminu zawodowego.

11. Zdający zgłaszają się do ośrodka egzaminacyjnego w dniu egzaminu na 30 minut przed jego rozpoczęciem oraz:

- 1) przebierają się w ubrania robocze, jeżeli jest to wymagane przepisami;
- 2) potwierdzają tożsamość i obecność na egzaminie, przystępują do losowania stanowiska egzaminacyjnego i odbierają identyfikatory z numerem wylosowanego stanowiska;
- 3) uczestniczą w otwarciu pakietów z materiałami egzaminacyjnymi.

12. Na 20 minut przed egzaminem, przewodniczący ZE oraz przewodniczący ZNEP, stosując procedurę przeprowadzania egzaminu praktycznego, wraz z członkami tych zespołów.

13. Zdający zdał:

- 1) Część pisemną egzaminu zawodowego, jeżeli uzyskał co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania;
- 2) Część praktyczną egzaminu zawodowego, jeżeli uzyskał co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania.

14. Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał wymaganą procentowo liczbę punktów zarówno w części pisemnej jak i praktycznej tego egzaminu.

15. Wynik egzaminu zawodowego ustala okręgowakomisja egzaminacyjna i przekazuje listę osób wraz z wynikami egzaminu, przewodniczącemu szkolnego zespołu nadzorującego danej szkoły lub placówki, w celu ogłoszenia.

16. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie przeprowadzany jest w zakresie jednej kwalifikacji.

17. Liczba egzaminów w danym zawodzie jest zależna od liczby wyodrębnionych kwalifikacji, w praktyce będzie to jeden, dwa w danym zawodzie.

18. Do każdego zawodu Centralna Komisja Egzaminacyjna przygotowała informator dotyczący egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie przeprowadzanego od roku 2012.

19. Egzamin składa się z dwóch części:

- 1) część pisemna – trwa nie krócej niż 45 minut i nie dłużej niż 90 minut (konkretny czas określa informator dla danego zawodu), jest przeprowadzana w formie testu; zdający

rozwiązuje zadania sprawdzające wiadomości i umiejętności właściwe dla kwalifikacji w danym zawodzie;

2) część praktyczna – polega na wykonaniu zadania egzaminacyjnego, sprawdzającego praktyczne umiejętności z zakresu kwalifikacji w danym zawodzie. Trwa nie krócej niż 120 minut i nie dłużej niż 240 minut - konkretny czas określa informator dla danego zawodu.

20. Po zdaniu egzaminu zawodowego potwierdzającego daną (jedną) kwalifikację uczeń/zdający otrzymuje świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Po ukończeniu szkoły lub uzyskaniu odpowiedniego poziomu wykształcenia oraz po potwierdzeniu wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie, absolwent lub osoba dorosła otrzymuje dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§5

1. Egzamin ósmoklasisty w klasie VIII szkoły podstawowej będzie przeprowadzany od roku szkolnego 2018/2019.
2. Egzamin ósmoklasisty w klasie VIII szkoły podstawowej dostosowany do nowej podstawy programowej będzie przeprowadzany na nowych zasadach od roku szkolnego 2021/2022.
3. Egzamin gimnazjalny do czasu wygaśnięcia szkoły z dniem 31.08.2019 będzie przeprowadzany zgodnie z obowiązującymi zasadami przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego .
4. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie dla uczniów i absolwentów zasadniczej szkoły zawodowej specjalnej będzie przeprowadzany zgodnie z obowiązującymi zasadami przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.
5. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie dla uczniów i absolwentów branżowej szkoły I stopnia będzie przeprowadzany zgodnie z wytycznymi OKE/CKE od roku szkolnego 2019/2020.

IV. PODSTAWA PRAWNA

§6

1. Ustawa o systemie oświaty z 7 września 1991r. z późniejszymi zmianami.
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lipca 2007r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania

uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych

4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 kwietnia 2010r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

5. Procedury organizowania i przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe od 2010 roku do 2017r.

6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.

7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 24 lutego 2012r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianu i egzaminów w szkołach publicznych

8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

10. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe

11. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę –Prawo Oświatowe

12. Załącznik nr 9a do WSO został przyjęty na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 13 czerwca 2017 r.